

# **Pensare digitale: come applicare il Codice dell'Amministrazione Digitale**

D. Lgs. n. 82/2005, testo normativo di riferimento in materia di digitalizzazione dell'attività amministrativa.

## **OBIETTIVI E PROGRAMMA DEL CORSO**

Il Codice dell'Amministrazione Digitale (CAD) è un testo unico che riunisce e organizza le norme riguardanti l'informatizzazione della Pubblica Amministrazione nei rapporti con i cittadini e le imprese.

L'obiettivo del corso è fornire gli strumenti per la gestione integralmente telematica dell'attività amministrativa dell'Ateneo, in considerazione degli obblighi che impongono di abbandonare le tradizionali modalità analogiche.

Programma del corso:

- il CAD, come applicarlo;
- la dematerializzazione, la disciplina del documento informatico e della sua validità giuridica;

- la gestione documentale e la fascicolazione;
- le tipologie di firme elettroniche e la loro efficacia giuridica;
- gestione dei procedimenti amministrativi attraverso le tecnologia infotelematiche.

## **Docenti**

Avv. Ernesto Belisario

## **Durata del corso**

20 ore di lezione di cui 12 ore di lezione frontale e 8 ore di studio individuale

## **Offerta formativa UNIVPM 2022**

[link a moodle](#)

## **Destinatari del corso**

Personale di Cat EP e di Cat D

## **Modalità di erogazione**

In presenza

## **Periodo di svolgimento**

Presumbilmente giugno 2022

## **Crediti formativi UNIVPM**

1 credito

